

Załącznik Nr 42
do Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów

Wzór: Formularz na wyposażenie sprzętu / materiału

Do Wydział Obsługi Urzędu	Formularz na wypożyczenie sprzętu/materiału (Wydział/Biuro)
Wasze pismo z dnia	Nasz znak	Dnia

1.
.....
(nazwa sprzętu/materiału wypożyczanego)
2.
(jaka uroczystość/impreza, przez kogo organizowana)
3.
(okres czasu na jaki sprzęt jest wypożyczany)
4.
(osoba upoważniona do pobrania sprzętu/materiału)
5.
(numer pokoju i telefonu służbowego)